

Werkwijze commissie

In onderstaand schema staan de stappen beschreven die de commissie kwaliteitsafspraken mbo zal zetten in de beoordeling van kwaliteitsagenda's. Informatie over de beoordeling van de tussentijdse voortgang en de eindbeoordeling volgt op een later moment. Onder het schema vindt u een korte toelichting op de belangrijkste stappen.



Indiening kwaliteitsagenda

- De indiening dient via www.ckmbo.nl te verlopen, via het invoerportaal. In dit invoerportaal kan de instelling de kwaliteitsagenda en (separaat) de indicatieve begroting uploaden. Vanaf 1 oktober 2018 is indiening mogelijk; de deadline is conform de regeling op 31 oktober 2018.
- De kwaliteitsagenda dient een handtekening te bevatten van de voorzitter van het college van bestuur van de instelling.
- Na een korte check krijgt de instelling een bericht van het secretariaat of de kwaliteitsagenda volledig is. Als dat niet het geval is, heeft u de (wettelijke) periode van 10 werkdagen om uw kwaliteitsagenda aan te vullen.

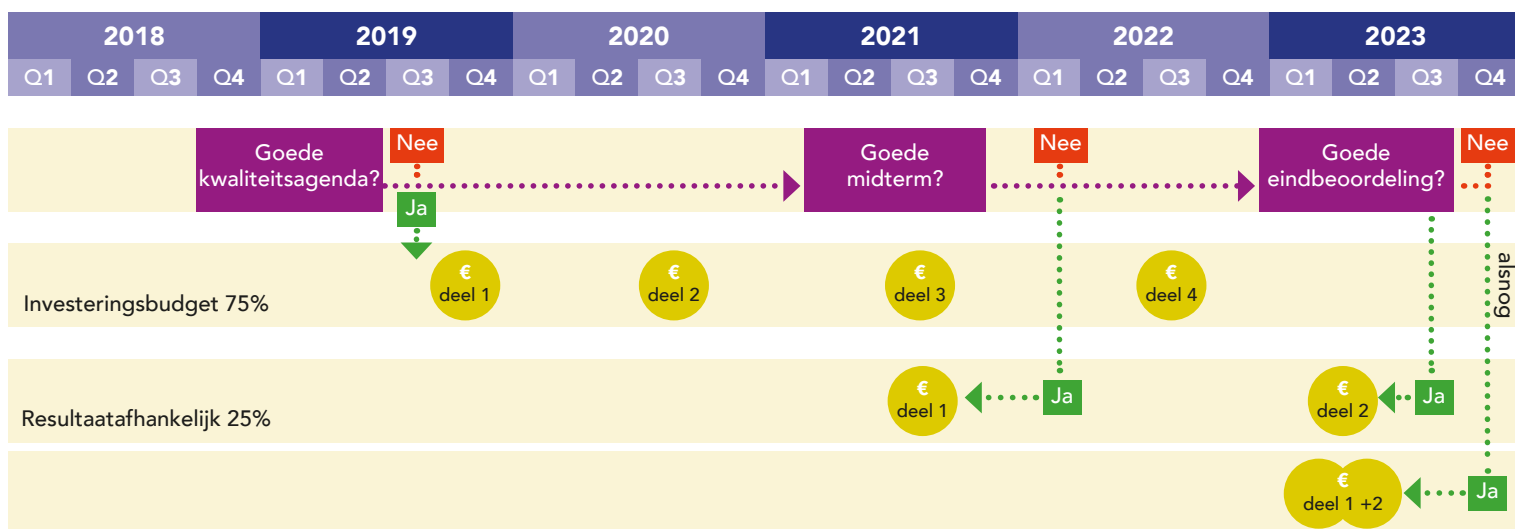
Gesprekken

- De commissie voert altijd een gesprek met het CvB over de kwaliteitsagenda. Dit gesprek vindt plaats op de hoofdlocatie van de mbo-instelling en wordt gevoerd door een duo van commissieleden. Bij de planning van de gesprekken houdt de commissie zo veel mogelijk rekening met de samenhang in werkgebieden van de instellingen.
- Uitgegaan wordt van een gesprek van ongeveer 2 uur. De instelling zal tijdig een agendaverzoek krijgen van het secretariaat van de commissie. Ruim voor het gesprek stuurt de commissie een brief met punten die zij graag met de instelling bespreekt.
- Het verslag van het gesprek wordt voor een check op feitelijke onjuistheden aan de instelling voorgelegd. Indien in het gesprek afspraken zijn gemaakt over het aanleveren van aanvullende informatie dient de instelling deze zo spoedig mogelijk toe te sturen.



- Nadat alle gesprekken zijn gevoerd zal de commissie beoordelen en komen tot een voorlopig advies. De commissie informeert de instelling schriftelijk over het voorlopig advies. De instelling kan aangeven welke feitelijke onjuistheden in dat advies staan. Na het voorlopig advies geeft de instelling aan of zij gebruik wil maken van een herkansing.
- De commissie informeert de Minister over haar definitieve advies en informeert daarover ook gelijktijdig de instelling.

Vaststelling en betaling



Investeringsbudget

- Voor scholen met een positief besluit over de kwaliteitsagenda wordt het investeringsbudget jaarlijks vastgesteld; in september 2019 over hun eerste (over 2019) en tweede (over 2020) deel van het investeringsbudget.
- In september 2020 en 2021 wordt respectievelijk het derde en vierde deel van het investeringsbudget vastgesteld.
- De betaling van het investeringsbudget vindt plaats overeenkomstig het betaalritme waarin de bekostiging wordt betaald.

Resultaatafhankelijk budget

- Scholen met een positief oordeel over tussentijdse voortgang ontvangen eind 2021 het eerste deel van het *resultaatafhankelijk budget*.
- Voor scholen die geen positief tussenoordeel kregen, is de eindrapportage een herkansing. Scholen kunnen dan eind 2023 alsnog het volledige resultaatafhankelijke budget ontvangen.
- De betaling van het resultaatafhankelijk budget vindt in één keer plaats binnen tien weken na het vaststellingsbesluit van de Minister.